

CONVOCATORIA DE BECAS PARA REALIZAR ESTUDIOS ARTÍSTICOS ESPECIALIZADOS, REGLADOS Y NO REGLADOS, para el curso académico 2018/2019.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El artículo 27 de nuestra Constitución reconoce a todas las personas el derecho a la educación. De este artículo se deriva la responsabilidad que pesa sobre los poderes públicos para su consecución, así como el atender las necesidades educativas que surjan de éste.

Sin la ayuda de los poderes públicos, los hijos e hijas de familias con escasos recursos económicos verían comprometido el acceso a la educación debido a sus dificultades para afrontar los gastos que la formación comporta.


Es por ello que las Administraciones Públicas promueven programas de becas y ayudas al estudio con el propósito de compensar las desventajas económicas en el acceso a la educación. Anualmente, tanto la Administración del Estado como la Comunidad Autónoma vienen convocando distintas líneas de becas, dirigidas a facilitar el acceso a la educación de un gran número de estudiantes.

Comoquiera que las necesidades son grandes y los recursos son limitados, otras Administraciones vienen incorporándose a este esfuerzo para complementarlo. Así, el Cabildo de Gran Canaria ha venido convocando becas y ayudas al estudio destinadas a complementar las del Estado y/o las de la Comunidad Autónoma Canaria.

Conforme a las directrices establecidas en la Ley 8/2003, de 3 de abril, de Becas y Ayudas a los Estudios Universitarios, los rasgos más significativos del programa de becas para estudios universitarios, entre otros, son los siguientes:

- a).-Atender las necesidades efectivas del alumnado universitario según las circunstancias socioeconómicas y académicas de cada momento.
- b).-Sufragar gastos derivados de las matrículas u otros conceptos de quienes deseen realizar o se encuentren realizando estudios universitarios o de otra índole.
- c).-Promover la complementariedad de estas becas con las ofertadas por la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma Canaria.
- d).-Suprimir las restricciones en cuanto a la localización geográfica de los centros en donde los/as solicitantes cursen estudios, en consonancia con el nuevo marco de movilidad del estudiantado que caracteriza al sistema educativo español, de acuerdo con

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWTXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWTXA= =	Página	1/14



las exigencias que impone la convergencia hacia el Espacio Europeo de Educación o de otros terceros países.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, la siguiente convocatoria se dirige a contrarrestar las dificultades con las que tropiezan los estudiantes grancanarios para cursar estudios de especialización en ramas artísticas y que derivan de la realidad socioeconómica de las islas, en especial por la fragmentación insular de nuestro territorio. Al mismo tiempo, se procura armonizar dicha política con las cambiantes condiciones del sistema educativo y flexibilizar el procedimiento de concesión y pago de las becas.

Es por ello que el Cabildo de Gran Canaria pretende garantizar la efectividad del ejercicio del derecho a la educación especializada, dentro de la enseñanza reglada como de la no reglada. Este propósito abarca las disciplinas artísticas, donde tiene una especial relevancia debido a la práctica ausencia de subvenciones provenientes de otras Administraciones Públicas.

De este modo, el Cabildo de Gran Canaria valora la importancia de continuar apoyando el desarrollo de la excelencia artística, primando el talento joven y el acceso a la formación artística, adoptando medidas eficaces destinadas a paliar las desventajas sociales, económicas y de cualquier índole que pudiera tener una parte del alumnado grancanario.

La presente convocatoria se efectúa de conformidad con lo previsto en las Bases 4ª y 13ª de la "Ordenanza General de Subvenciones del Cabildo de Gran Canaria" (OGS), aprobada por el Pleno Corporativo en sesión de fecha 26 de septiembre de 2008, y publicada en el B.O.P. nº 166, de 26 de diciembre de 2008.

En efecto, conforme la Base 4ª 2º, apartado segundo, de la OGS "...Tendrán la consideración de subvenciones las becas y ayudas en materia educativa y los premios con solicitud del beneficiario".


ARTÍCULO 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

1.1. El objeto de esta convocatoria es apoyar económicamente a estudiantes grancanarios, en régimen de concurrencia competitiva, para que realicen una especialización en estudios artísticos, reglados o no reglados, en centros de enseñanza, bien en territorio nacional o en país extranjero, durante el curso académico 2018/2019.

1.2. Las modalidades de estudios artísticos para las que se puede optar a una beca son las que a continuación se especifican:

- a) Arte Dramático y Artes Escénicas.
- b) Artes Plásticas y Fotografía.
- c) Cultura Audiovisual.
- d) Diseño de Moda.
- e) Danza.
- f) Música.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	2/14



g) Canto.

1.3 Esta beca será compatible con cualquier otra de igual finalidad que complemente la formación, siempre y cuando la suma de lo concedido por ambas becas no supere el importe máximo de la actividad formativa subvencionada.

ARTÍCULO 2.- BENEFICIARIOS/AS. REQUISITOS.

Sólo podrán ser beneficiarios de estas becas aquellos estudiantes que cumplan los siguientes requisitos:

2.1. Poseer la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea. En el supuesto de ciudadanos comunitarios o de sus familiares, beneficiarios de los derechos de libre circulación y residencia, se requerirá que tengan la condición de residentes permanentes o que acrediten ser trabajadores por cuenta propia o ajena.

2.2. Cumplir acumulativamente los siguientes otros requisitos:

2.2.1. Haber cumplido los 14 años de edad y no superar los 35 años.

2.2.2. Acreditar la posesión de una titulación mínima, reglada o no reglada, en la rama de conocimiento específico. A estos efectos, con independencia de la modalidad declarada por el solicitante, el órgano de valoración podrá, de conformidad con los datos e información que disponga, efectuar el re-encuadramiento en la modalidad que se estime más adecuada o ajustada a la realidad.


2.2.3. Acreditar su condición de residente en la isla de Gran Canaria, con una antigüedad de al menos un año, debiendo ser la residencia continuada e inmediatamente anterior a la convocatoria y tener domiciliada la renta familiar en la isla.

Se considerará que la renta familiar está domiciliada en Gran Canaria cuando, comprobada la renta del año 2017 de la totalidad de los miembros de la unidad familiar, la persona o personas que hubieran obtenido la mayoría de las rentas computables de aquella tuvieran su domicilio fiscal en la isla.

Para el cálculo de la renta computable se estará a lo previsto en el artículo 11 de esta convocatoria.

A los efectos anteriores, cuando todos los miembros de la unidad familiar no residan habitualmente en el mismo domicilio, se considerará como residencia habitual el de la persona que hubiera obtenido la mayoría de las rentas computables de la unidad familiar, para cuyo cálculo se estará a lo previsto en esta convocatoria. No obstante, en el caso en el que el/la solicitante declare independencia económica y familiar, estará referida al ejercicio 2017 y se entenderá acreditada cuando, estando empadronado en un domicilio diferente al de sus progenitores, tengan unos ingresos anuales por importe igual o superior al 70% del salario mínimo interprofesional fijado para dicho año, debiendo aportar además los justificantes necesarios para su acreditación (contrato de trabajo, titularidad o

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	3/14



alquiler de la vivienda donde habita por un período de al menos un año de antigüedad con anterioridad a la fecha de esta convocatoria, etc.). En caso contrario, se entenderá no acreditada la independencia.

2.2.4. No superar los ingresos económicos establecidos como criterio de valoración en el artículo 11.2 de la presente convocatoria (dieciocho mil euros, 18.000 €).

2.2.5. Acreditar fehacientemente las situaciones familiares especiales, si fuera el caso, aportando la documentación acreditativa al respecto.

2.3. A los efectos del cumplimiento de los requisitos señalados en la presente convocatoria y salvo especificación expresa al respecto, se tomará como fecha de referencia la del día en que concluya el plazo para la presentación de la solicitud.

ARTÍCULO 3.- CAUSAS DE EXCLUSIÓN

Aun cumpliendo los requisitos establecidos en la convocatoria, en ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario/a:

3.1 Aquellas personas en las que concurra alguna de las prohibiciones recogidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en sus normas de desarrollo, en la OGS o en cualquiera de los apartados de la presente convocatoria.

ARTÍCULO 4.- DOTACIÓN ECONÓMICA

4.1. La dotación económica de la presente convocatoria, consignada en el Presupuesto de esta Corporación en la aplicación presupuestaria "02149 326 481000218", Premios, Becas de Estudios e Investigación, asciende a un máximo total de **SESENTA MIL (60.000,00) EUROS**.

4.2. La dotación económica podrá incrementarse de conformidad al art. 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, facultándose en este caso a la Sra. Consejera de Recursos Humanos, Organización, Educación y Juventud para dictar las Resoluciones oportunas al respecto.


4.3. Asimismo, en el caso de que una vez efectuada la valoración quedara alguna cantidad sobrante, se podrían utilizar dichos remanentes para otras convocatorias de becas.

ARTÍCULO 5.- CONCEPTOS SUBVENCIONABLES Y CUANTÍAS DE LOS MISMOS.

Las becas se podrán conceder, de forma única y exclusiva, por alguno o algunos de los conceptos indicados a continuación:

5.1.- Gastos de matrícula para el curso académico 2018/2019.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	4/14



Se entiende por gastos de matrícula el importe de las matrículas, cuotas, mensualidades u otros asimilables, que hubiera de satisfacer el beneficiario al centro educativo como contraprestación por la formación recibida durante el curso académico 2018/2019.

5.2. Gastos de transporte: comprenderá exclusivamente el gasto para el importe de los billetes, pasajes o similares que hubiera de satisfacer el beneficiario al titular del medio de transporte de que trate, en concepto de desplazamiento desde Gran Canaria al lugar donde se hubiera de impartir el curso, programa o estudios.

5.3. Aun estando motivados por la realización del curso, programa o estudios subvencionado, en ningún caso serán objeto de subvención los gastos que el beneficiario pudiera tener en conceptos diferentes a los anteriormente explicitados.

5.4. Los importes máximos por beneficiario, por cada uno de los conceptos subvencionables, son los siguientes:

5.4.1. Para gastos de matrícula: dos mil (2.000,00) euros.

5.4.2. Para gastos de transporte:

5.4.2.1. Para desplazamientos entre islas del archipiélago canario: Un importe fijo y único de ciento cincuenta (150,00) euros.

5.4.2.2. Para desplazamientos al resto del territorio nacional: Un importe fijo y único de trescientos (300,00) euros.

5.4.2.3. Para desplazamientos a país extranjero: Un importe fijo y único de mil (1.000,00) euros.

5.5. El conjunto de las becas concedidas no podrá superar el importe máximo total de la subvención.

Tampoco podrán superarse, en su caso, los importes máximos de cada una de las modalidades y/o conceptos subvencionables, todo ello sin perjuicio de la posibilidad de incrementar la dotación económica de la convocatoria, si fuera posible, para incluir a los solicitantes que reuniendo todos los requisitos, se hayan quedado fuera por falta de consignación presupuestaria.

ARTÍCULO 6.- SOLICITUD, PLAZO DE PRESENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

6.1. La solicitud para la participación en la convocatoria se presentará en el plazo de **VEINTE DÍAS HÁBILES**, contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas, y habrá de formalizarse de la siguiente forma:

1º.- Acceder a una de las siguientes páginas webs www.grancanaria.com o www.grancanariajoven.es y cumplimentar la solicitud telemáticamente.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA=	Página	5/14



2º.- Rellenar los impresos complementarios específicos a esta convocatoria (Anexo I, Anexo II y Anexo III).

3º.- Imprimir cada uno de los impresos, firmarlos y posteriormente presentarlos en el Registro General del Cabildo de Gran Canaria, sito en la planta baja del edificio administrativo, anexo a la Casa Palacio (entrada por la calle Pérez Galdós), de Las Palmas de Gran Canaria, o en cualquiera de los lugares y por los medios previstos a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/20015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.2. La solicitud y los anexos habrán de venir acompañados de la documentación establecida a continuación, que deberá aportarse en documento original o copia, según proceda.

6.2.1. Fotocopia del D.N.I. o tarjeta de residencia en vigor del/la solicitante (y de sus padres o representantes legales, si fuera menor de edad).

6.2.2. Certificado de residencia o empadronamiento colectivo en alguno/s de los municipios de la isla de Gran Canaria en el que conste la antigüedad de, al menos, el último año. En el certificado han de constar todas las personas que convivan en el domicilio de la persona solicitante, en el que, asimismo, deberá figurar la fecha de empadronamiento en el municipio. En el supuesto de residencia en dos o más municipios diferentes dentro del último año, deberán presentarse los certificados por cada una de las Corporaciones Municipales.

6.2.3. Declaración relativa a las circunstancias y datos económicos de los miembros computables de la familia, la cual se cumplimentará siguiendo el formulario autorizado por la Consejería de Recursos Humanos, Organización, Educación y Juventud del Cabildo de Gran Canaria (**Anexo II**). Se acompañará de una fotocopia de la declaración de la renta correspondiente al ejercicio 2017. Si no existiera ingreso laboral alguno, se acreditará con la certificación o documento correspondiente.

6.2.4. Impreso oficial de Alta/Modificación a terceros de este Cabildo, incluyendo obligatoriamente el IBAN.


6.2.5. Titulación, certificación o documento que acredite la formación en la rama de conocimiento específico.

6.2.6. Currículo del solicitante.

6.2.7. Breve historia del centro docente o de enseñanza donde se impartirá la formación especializada, así como programa de estudio para el que se solicita la subvención.

En los casos en que fuera posible, deberá acompañarse de folleto informativo, tríptico, información web o similar.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA=	Página	6/14



6.2.8. Matrícula, pre-matrícula, compromiso, presupuesto o documento análogo, en el que se detallen las asignaturas o créditos matriculados, así como el importe de los mismos.

6.3. No se podrá presentar más de una solicitud por persona y curso. En caso de que se hubiera presentado más de una en plazo, y por el/la solicitante no se ejercitare opción o renuncia, se tomará en consideración y tramitará únicamente la presentada en último lugar dentro del plazo habilitado al efecto.

6.4. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, pudiendo a tal efecto solicitar cuantos informes estime pertinentes.

6.5. La presentación de dicha solicitud implica:

6.5.1. La asunción de cuantas obligaciones se deriven de lo dispuesto en la presente convocatoria y de lo previsto en cuantas normas resulten de aplicación.

6.5.2. La aceptación de la subvención en caso de resultar beneficiario/a de la misma, por lo que no será necesaria la aceptación expresa.

6.5.3. La autorización necesaria al Cabildo de Gran Canaria para recabar la información de naturaleza académica u otra necesaria para resolver el expediente.


6.6. Los distintos documentos que deben presentarse por los/as interesados/as, tanto con la solicitud como en cualquier fase del procedimiento, vendrán redactados siempre en castellano, y si lo estuvieran en otro idioma, para ser válidos y surtir sus efectos, deberán necesariamente acompañarse de las correspondientes traducciones oficiales realizadas por un/a intérprete jurado.

ARTÍCULO 7.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN. ÓRGANOS COMPETENTES

7.1. La presente convocatoria se regirá por el procedimiento de concurrencia competitiva, teniendo en cuenta las diversas modalidades de estudios artísticos. El procedimiento se desarrollará de conformidad con lo previsto en la O.G.S., con las siguientes particularidades:

7.1.1. Presentada la solicitud y sus anexos, se examinará a los efectos de comprobar si reúne los requisitos y si se acompaña de la preceptiva documentación exigidos en la presente convocatoria, requiriéndose en caso contrario al solicitante para que, en el plazo de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES** subsane y/o complete los documentos y/o datos que deben presentarse, advirtiéndose que si así no lo hiciera, se le podrá tener por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	7/14



7.1.2. Una vez realizado lo anterior, la determinación de los/as beneficiarios/as de las becas y la cuantía correspondiente a cada uno de ellos/as requerirá de la previa valoración de las solicitudes, con arreglo al procedimiento y criterios establecidos, por un órgano colegiado integrado por dos (2) técnicos de la Consejería de Recursos Humanos, Organización, Educación y Juventud, designados mediante Resolución.

Sin embargo, no será necesaria la valoración en el supuesto de que existiera crédito suficiente para atender todas las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en la convocatoria.

Como norma, se establece que, al menos, se concederá una beca por modalidad de estudios artísticos, si el/la solicitante reúne los requisitos exigidos.

7.1.3. Todas las notificaciones se realizarán vía anuncio público en el tablón de anuncios del Cabildo de Gran Canaria, así como en las páginas web www.grancanaria.com y www.grancanariajoven.es a los efectos previstos en los artículos 23 y 24 de la vigente Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.1.4. El procedimiento de valoración será el siguiente para los solicitantes de subvención en **gastos de matrícula**:

7.1.4.1. Se calculará la puntuación obtenida por cada solicitante mediante la aplicación de los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria. A los efectos del otorgamiento de la puntuación durante el proceso de valoración, se podrá utilizar una sola posición decimal.


Asimismo, el máximo de puntos que podrá obtener un/a solicitante por la totalidad de los criterios de valoración será de DIEZ (10) PUNTOS, por lo que las puntuaciones superiores, si las hubiera, se reducirán hasta este valor.

7.1.4.2. Una vez concluido el proceso de otorgamiento de la puntuación, se ordenarán las solicitudes por orden decreciente y se procederá, empezando por la solicitud de mayor puntuación y garantizando una beca por modalidad de estudios artísticos si existe al menos un solicitante que reúna los requisitos exigidos, a la determinación del importe correspondiente a cada beneficiario/a.

7.1.4.3. En caso de empate entre las puntuaciones obtenidas por dos o más solicitantes, se ordenarán de forma descendente en relación inversa a la cuantía de la renta familiar computada con arreglo a lo previsto en los apartados correspondientes de esta convocatoria. Si aún existiera empate, se seguirá el orden de entrada de la solicitud en el registro oficial.

7.1.4.4. Dicho procedimiento se repetirá sucesivamente en el orden indicado, concluyendo la valoración cuando se hubiera agotado el presupuesto previsto.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA=	Página	8/14



7.1.5. El procedimiento de valoración será el siguiente para los solicitantes de subvención para **gastos de transporte**:

7.1.5.1. Finalizado el procedimiento de valoración de solicitudes para matrículas, en el caso de que no se agotara el presupuesto de la convocatoria, se subvencionará el transporte de los solicitantes, conforme al orden de prelación establecido en la fase anterior.

7.1.5.2. Cuando, como consecuencia de la aplicación de las reglas anteriores, no quedara saldo suficiente para cubrir la totalidad de la subvención correspondiente al último de los beneficiarios, y salvo renuncia expresa de éste, se le concederá dicho importe, siempre y cuando éste no sea inferior a TREINTA (30,00) EUROS.

7.1.6. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado de valoración, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá expresar el/la solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la beca y su cuantía, detallando los conceptos de matrícula y/o transporte, especificando su puntuación, conforme los criterios de valoración, así como las solicitudes desestimadas, las desistidas y las inadmitidas a trámite. Esta propuesta será notificada a los/as interesados/as en la forma prevista en la convocatoria, concediéndose un plazo de DIEZ (10) DÍAS para presentar alegaciones.

En el caso de que existiesen alegaciones por parte de los/as interesados/as, se deberán resolver expresamente, debiéndose notificar la decisión que a tal respecto se decida con la resolución definitiva de la subvención.


7.1.7. La resolución definitiva de la convocatoria deberá dictarse en el plazo máximo de TRES (3) MESES, a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo para la presentación de solicitudes. Los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo si transcurrido el plazo máximo señalado no se hubiera dictado y notificado resolución expresa, de conformidad con lo dispuesto en el art. 25.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

7.1.8. Una vez dictada la Resolución definitiva, si existieran renunciaciones por parte de algún beneficiario/a, se podrá subvencionar a aquel o aquellos solicitantes que, reuniendo los requisitos, hayan quedado excluidos por insuficiencia presupuestaria, siguiendo el riguroso orden de puntuación obtenida en el procedimiento de valoración detallado en los artículos 7.1.4 y 7.1.5. de la presente convocatoria.

ARTÍCULO 8.- FORMA DE PAGO, PLAZO Y JUSTIFICACIÓN

8.1. El abono de las subvenciones concedidas se realizará en un único pago anticipado, que deberá ser aplicado exclusivamente para los conceptos de matrícula y transporte contemplados en esta convocatoria, conforme establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la OGS de este Cabildo.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	9/14



8.2. El plazo máximo para la justificación de la beca concedida será hasta el 31 de julio del año 2019. El beneficiario deberá presentar en el plazo señalado anteriormente el **Anexo IV** debidamente cumplimentado y firmado por el/la titular de la beca.

8.3. Además de la justificación genérica, el becado/a deberá presentar recibo del pago de la matrícula del curso, programa o estudios subvencionados, sellado y firmado por el centro docente correspondiente, y justificación del pago total correspondiente a las tasas académicas-formativas, sellado por entidad financiera, si fuera el caso.

8.4. En el caso de precisar una prórroga del plazo de justificación, ésta, previa petición del interesado e informe del servicio gestor, podrá ser concedida por el mismo órgano que concedió la subvención siempre que tanto la solicitud como la resolución de prórroga sean anteriores a la finalización del plazo inicial, de acuerdo con lo previsto en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8.5. Si a la fecha máxima establecida para justificar no se ha procedido a ello, se perderá la condición de becario/a, y se deberá reintegrar la subvención concedida.

ARTÍCULO 9.- REINTEGRO

Procederá el reintegro total o parcial de la subvención percibida, de acuerdo con lo previsto en la normativa de aplicación; esto es, conforme a la Base 23ª de la OGS.

ARTÍCULO 10.- OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO/A

10.1. Constituye la obligación principal del beneficiario/a la de cursar o llevar a cabo los estudios en el modo y lugar para lo que se concede la beca y justificarla en tiempo y forma, quedando asimismo sujeto al resto de obligaciones dimanantes de la presente convocatoria, a las de las instrucciones complementarias que al respecto se dicten y a las que se deriven de lo dispuesto en la normativa aplicable.


10.2. Asimismo, el beneficiario/a queda obligado/a a:

10.2.1. Comunicar inmediatamente las alteraciones que se produzcan en las circunstancias y requisitos subjetivos y objetivos tenidos en cuenta para la concesión de la subvención, especialmente la suspensión o modificación del curso, programa o estudios para los que se otorgó la subvención y la obtención de otros ingresos o subvenciones para el pago de matrícula o transporte.

10.2.2. Colaborar con el Cabildo en las medidas de difusión que pudieran llevarse a cabo de acuerdo con lo previsto en la normativa de aplicación.

10.2.3. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante cuatro años a partir de la fecha de concesión de la beca.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWTXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWTXA= =	Página	10/14



ARTÍCULO 11.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

11.1. El órgano colegiado designado por resolución para la valoración de los expedientes, tendrá en cuenta los siguientes criterios de selección, a los efectos de la puntuación final de los/as solicitantes:

a.	Situación familiar en función de los recursos económicos y el número de miembros que integran la familia del/la solicitante:	Hasta 8 puntos
b.	Situación familiar especial :	Hasta 2 puntos

11.2. La valoración económica de las solicitudes se realizará de acuerdo a los siguientes parámetros:


11.2.1. La situación familiar se valorará en función de los recursos económicos de la unidad familiar, conforme el anexo declarativo correspondiente y el Certificado de Empadronamiento Colectivo, y teniendo en cuenta el número de miembros que la integran.

11.2.2. Se considerarán como “miembros computables”:

- Los progenitores que convivan con el solicitante.
- Los hijos/as mayores de edad con discapacidad física, psíquica o sensorial o incapacitados/as judicialmente sobre los que tengan la patria potestad.
- Los hijos/as solteros/as menores de veinticinco años que convivan en el domicilio familiar y por los que los padres se apliquen la deducción por descendientes en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Los ascendientes de los padres que tengan su residencia en el mismo domicilio que los anteriores.
- Los hijos/as mayores de 25 años que trabajen y convivan en el núcleo familiar y aporten su renta de trabajo.
- En el caso de separación o divorcio, no se considerará miembro computable aquel de ellos que no conviva con el solicitante. No obstante, en su caso tendrá la consideración de miembro computable el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación, siempre que se acredite convenientemente.
- En los supuestos en los que el solicitante de la beca sea un menor en situación de acogimiento, será de aplicación a la familia de acogida lo dispuesto en párrafos anteriores.

11.2.3. Para establecer el parámetro que corresponde a la renta familiar total se tendrán en cuenta la suma de los ingresos y/o rendimientos netos de las personas que trabajan, de los que reciben prestaciones o pensiones y los miembros computables.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	11/14



En aquellos casos que por los hijos se reciba una pensión alimenticia por sentencia judicial, se ha de realizar una Declaración Responsable por parte del cónyuge custodio, indicando la cantidad que se recibe por cada hijo.

a) El cálculo de la renta se hará según la siguiente fórmula: Se obtendrán por agregación de las rentas de cada uno de los miembros computables de la familia que obtengan ingresos de cualquier naturaleza, de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2016, y para los miembros computables que obtengan ingresos propios y que no hayan presentado declaración por el impuesto sobre la renta se determinará en base al certificado de retenciones del mismo ejercicio económico.

La cuantía resultante de la división de la suma de las rentas entre los miembros computables, deberá estar en algunos de los parámetros establecidos, a fin de darle la puntuación correspondiente.

b) Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración por el Impuesto de la Renta de las personas físicas del año 2016, se tendrán en consideración la base imponible general más la base imponible del ahorro menos la cuota resultante de la autoliquidación.

Una vez se determine quienes son los miembros de la unidad familiar, se calculará la renta computable, teniendo en cuenta que las rentas de los sustentadores principales (padre y madre, propio solicitante y/o cónyuge o pareja) se computarán al 100%, y las rentas de los que no son sustentadores principales se computarán al 50%.

c) Los parámetros establecidos conforme a los ingresos económicos se puntuarán de la siguiente manera:


INGRESOS ECONÓMICOS (EUROS)	PUNTOS
Sin ingresos, o renta disponible igual o menor de 6.000,00€	8
6.000,01-11.000,00€	6
11.000,01-15.000,00€	4
15.000,01-18.000,00€	3

11.3. Valoración de la situación familiar especial:

Se puntuarán con un total de **2 puntos**, aquellas situaciones en las que exista violencia de género, que ha de acreditarse fehacientemente.

Se puntuarán con un total de **1 punto**, aquellas situaciones que acrediten fehacientemente el reconocimiento de hijo/a en situación de dependencia, con discapacidad física,

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA= =	Página	12/14



psíquica o sensorial o incapacitado judicialmente; que la persona solicitante presente orfandad total, o que la unidad familiar presente la condición de familia numerosa

ARTÍCULO 12.- RÉGIMEN JURÍDICO Y RECURSOS

12.1. Además de por lo previsto en la presente convocatoria, esta subvención se registrará, en cuanto le fuere de aplicación, por lo dispuesto en la O.G.S., así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de Desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; y en lo no previsto en aquéllas, por lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; aplicándose subsidiariamente el resto de normas y disposiciones del ordenamiento jurídico administrativo; y, en su defecto, las normas del derecho privado.

12.2. Contra la presente **convocatoria** podrá interponerse **RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN** ante el Consejo de Gobierno Insular, en el plazo de UN (1) MES a contar desde el día siguiente al de la publicación en el tablón de anuncios del Cabildo de Gran Canaria y en la página web www.grancanaria.com, o en su defecto, y en el plazo de DOS (2) MESES, contados de la misma forma, interponer directamente RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Las Palmas.

12.3. Contra los **actos definitivos** en la vía administrativa, dictados por la Sra. Consejera de Recursos Humanos, Organización, Educación y Juventud para el desarrollo de la convocatoria, podrá interponerse por los/as interesados/as RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN ante el Consejo de Gobierno Insular, en el plazo de UN (1) MES a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Tablón de Anuncios de la Corporación, o en su defecto, y en el plazo de DOS (2) MESES, contados de la misma forma, interponer directamente RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Las Palmas.

ARTÍCULO 13.- Anexos.

Esta convocatoria, para su mejor resolución, se conforma con los siguientes modelos estandarizados:


Anexo I. Solicitud.

Anexo II. Declaración responsable relativa a los datos económicos y circunstancias de la unidad familiar.

Anexo III. Declaración responsable relativa a la convocatoria.

Anexo IV. Modelo de justificación genérica.

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA=	Página	13/14





DISPOSICIÓN FINAL.

Se faculta al Consejo de Gobierno Insular, y por su delegación (Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular de 30/06/2015) a la Sra. Consejera de Recursos Humanos, Organización, Educación y Juventud para dictar las Resoluciones oportunas que deriven de esta convocatoria así como las instrucciones que resulten precisas para la mejor interpretación, desarrollo y ejecución de la presente convocatoria, incluyendo la fase de instrucción, tramitación y justificación.

Las Palmas de Gran Canaria, a fecha de la firma electrónica.

LA CONSEJERA DE RECURSOS HUMANOS, ORGANIZACIÓN, EDUCACIÓN Y JUVENTUD
(Acuerdo del Consejo de Gobierno de 30/06/2015 y Decreto 21/2017, de 10 de marzo)
M^a Isabel Santana Marrero

Código Seguro De Verificación:	x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA==	Fecha	23/08/2018
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Maria Isabel Santana Marrero - Consejero/a de Gobierno de Recursos Humanos, Organización, Educación Y Juventud		
Url De Verificación	https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/x/oQJiX3axWCcfty3pWtXA=	Página	14/14

